

LIFE Info dan 2026

LIFE Narava in biotska raznovrstnost

Predstavitev podprograma in praktični nasveti

Maj 2026

life-slovenija.mope@gov.si www.lifeslovenija.si



#EULIFE26
**Calls for
proposals**



Narava in biotska raznovrstnost

LIFE-2026-SAP-NAT

Ustavitev in preobrat izgube biotske raznovrstnosti.

Podpora omrežju Natura 2000 in prednostnim akcijskim okvirom.

Vključevanje ciljev varstva narave in biotske raznovrstnosti v druge politike in programe financiranja.



TIPIČNE AKCIJE

- Projekti, ki podpirajo varstvo in obnovo narave v omrežju Natura 2000
- Varstvo vrst
- Invazivne tujerodne vrste
- Obnova ekosistemov in še veliko več ...
- Celostno izvajanje PAF ali drugih načrtov v okviru Strategije za biotsko raznovrstnost; vključevanje biotske raznovrstnosti
- Financiranje manjših projektov, zlasti v čezmorskih državah in ozemljih ter najbolj oddaljenih regijah

Cilji razpisa LIFE 2026 SAP-NAT

Projekti morajo prispevati k pametnemu in na rezultatih temelječemu izvajanju ter uveljavljanju zakonodaje EU o naravi in biotski raznovrstnosti ter strategije EU za biotsko raznovrstnost do leta 2030:

- ✓ s prispevanjem k ciljem, določenim v zakonodaji in politiki Unije, preko konkretnih in učinkovitih ohranitvenih dejavnosti, vključno z izboljšanjem upravljanja in obveščanja na vseh ravneh
- ✓ s spodbujanjem obsežnega uvajanja uspešnih rešitev/ohranitvenih praks

2 razpisni temi:

- ✓ LIFE-2026-SAP-NAT-NATURE — Narava in biotska raznovrstnost
- ✓ LIFE-2026-SAP-NAT-GOV — Upravljanje narave in obveščanje

Kako poiskati razpis?

The screenshot shows the EU Funding & Tenders Portal interface. At the top, there is a navigation bar with the European Commission logo and the text 'EU Funding & Tenders Portal'. On the right side of the navigation bar, there are links for 'Sign in' and 'EN'. Below the navigation bar, there is a search bar with the text 'Search...' and a magnifying glass icon. The main content area is titled 'Calls for proposals' and includes a brief description of what calls for proposals are. Below this, there is a 'Filters' section with a 'Quick search' box and a list of filter options: 'Programming period', 'Programme for the Environment and Climate Action (LIFE)', 'LIFE-2026-SAP-NAT', and 'Submission status'. A green box highlights these filter options. To the right of the filters, there is a section titled 'GRANTS RECOMMENDED FOR YOU' with a question about personalized recommendations and a link to log in or register. Below this, there are two search results for 'Programme for the Environment and Climate Action (LIFE)'. Each result includes a title, a link to 'Nature Governance and Information' or 'Nature and Biodiversity', the programme name, the type of action, and the opening and deadline dates. There are also 'Open For Submission' buttons for each result. At the bottom of the page, there is a 'Items per page' dropdown set to 50 and a 'Showing 1-2 of 2' indicator.

European Commission | EU Funding & Tenders Portal

Home > Funding > Calls for proposals

Calls for proposals

Calls for proposals are funding opportunities issued by the European Union institutions, agencies and bodies. These are direct financial contributions, known as grants, that are awarded to third-party beneficiaries (e.g., research organisations, public entities, non-governmental organisations, and private companies) to engage in activities that serve EU policies.

[More details](#)

Filters

Quick search

Select...

Programming period

Programme for the Environment and Climate Action (LIFE)

LIFE-2026-SAP-NAT

Submission status

All filters

Clear all

GRANTS RECOMMENDED FOR YOU

Do you want to receive personalised recommendations? [Log in to your F&T profile to activate them.](#) or [register an account](#)

2 item(s) found

Opening date

Programme: Programme for the Environment and Climate Action (LIFE)

[Nature Governance and Information](#)

LIFE-2026-SAP-NAT-GOV | Calls for proposals

Opening date: **21 April 2026** | Deadline date: **22 September 2026** | Single-stage

Programme: Programme for the Environment and Climate Action (LIFE) | Type of action: LIFE Project Grants

[Open For Submission](#)

[Nature and Biodiversity](#)

LIFE-2026-SAP-NAT-NATURE | Calls for proposals

Opening date: **21 April 2026** | Deadline date: **22 September 2026** | Single-stage

Programme: Programme for the Environment and Climate Action (LIFE) | Type of action: LIFE Project Grants

[Open For Submission](#)

Items per page: 50

Showing 1-2 of 2

Primer: Nature and Biodiversity

Topic description

Expected Impact:

Applicants are expected to define, calculate, explain and achieve ambitious and credible impacts in terms of conservation benefit, ensuring at the same time long term sustainability and replication (see sections 2 and 9 of the Call document)....

[Show more](#)

Topic updates

21 April 2026

The submission session is now available for: LIFE-2026-SAP-NAT-GOV, LIFE-2026-SAP-NAT-NATURE

[Show more](#)

Topic conditions and documents

Conditions

1. Admissibility conditions: Proposal page limit and layout

described in section 5 of [the call document....](#)

[Show more](#)

Dokument in povezava na Life Slovenija



Razpisi LIFE

Razpisna dokumentacija za leto 2026 je dostopna na spletni strani programa LIFE ([LIFE Calls for proposals 2026 – European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency](#))

Dostopi do razpisne dokumentacije za posamezna področja in LIFE podprograme:

Podprogram okolje

Narava in biotska raznovrstnost:

- Narava (SAP) – [Standard Action Projects \(SAPs\) for nature and biodiversity – Nature – European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency](#)
Rok prijave: **22.9.2026**
- Upravljanje in informacije (SAP) – [Standard Action Projects \(SAPs\) for nature and biodiversity – Governance and Information – European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency](#)
Rok prijave: **22.9.2026**
- Strateški projekti (SNaP) – [Strategic Nature Projects \(SNaP\) – European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency](#)
Rok prijave: Dokument o konceptu: **3.9.2026**
Popoln predlog: **4.3.2027**
- Tehnična podpora za SNaP (TA) – [Technical Assistance for the preparation of SNaPs – European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency](#)
Rok prijave: **22.9.2026**

Sredstva v LIFE 2026

Na voljo 173 500 000 EUR

Topic	Topic budget	Indicative range of project budgets	Estimated number of projects to be funded
1 — LIFE-2026-SAP-NAT-NATURE - Nature and Biodiversity	EUR 166 000 000	EUR 2-13 Mln	30 projects
2 — LIFE-2026-SAP-NAT-GOV - Nature Governance and Information	EUR 7 500 000	EUR 1-2 Mln	5 projects

Deli prijavnice

Obvezni dokumenti:

- 1. Standardni obrazec vloge
 - Del A (v sistemu): Splošni podatki, Podatki o udeležencih, Okvirni proračun
 - Del B (priloženo): Tehnični opis
 - Del C (v sistemu): Kazalniki
- 2. Podrobna proračunska tabela (priložena)
- 3. Podatki o udeležencih (priloženi)

Neobvezne priloge - ključne za dopolnitev prijavnega obrazca (priložene):

- Pisma podpore
- Zemljevidi
- Opis lokacij
- Opis vrst in habitatov

[EU Funding & Tenders Portal](#) | [EU Funding & Tenders Portal](#)

Izpolnjevanje LIFE prijavnice

Okvirna struktura prijavnice

Del prijavnice	Kaj vključuje
PART A	Administrativni podatki o projektu, partnerjih in proračunu. Podatki se izpolnijo neposredno v portalu za oddajo prijav.
PART B	Tehnični opis projekta – jedro prijave: cilji, aktivnosti, rezultati, učinki, trajnost in dodana vrednost projekta. Dokument se naloži kot PDF, skupaj s prilogami.
PART C	Kazalniki uspešnosti projekta oziroma KPI-ji.

Namig: PART B je vsebinsko jedro prijave – tukaj ocenjevalci najhitreje vidijo logiko in izvedljivost projekta.

Rezultati razpisa LIFE 2025

Ključni podatki o rezultatih preteklega razpisa

1

Konkurenca se povečuje

40% povečanje števila prijav

2

SAP NAT

148 oddanih prijav (24 potrjenih, 46 na rezervi)

3

SAP NAT GOV

10 oddanih prijav (2 potrjeni)

4

Uspešnost prijav

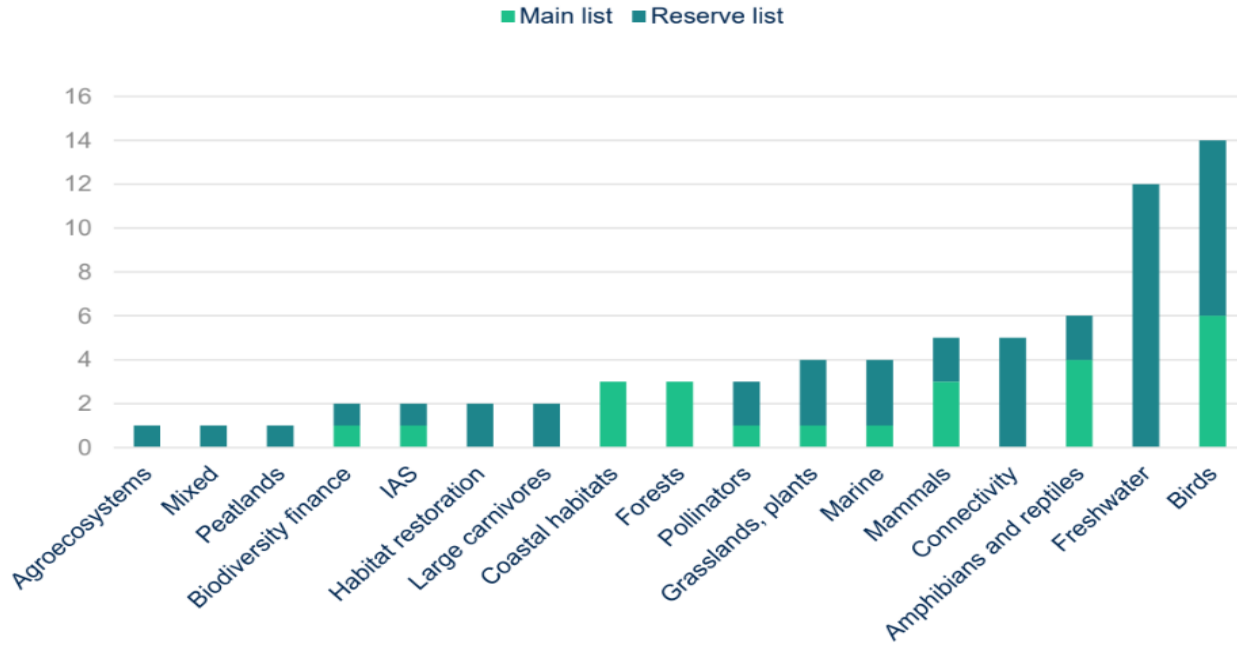
20 %

5

Meja točk (Treshold)

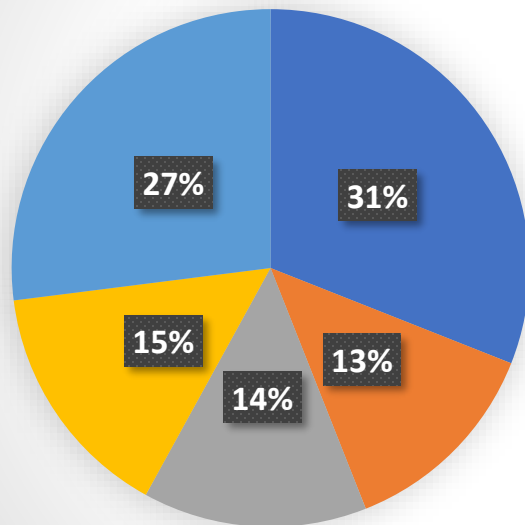
55 točk, v praksi nad 60 točk

Rezultati razpisa LIFE 2025 po temah



Kdo vodi projekte v 2025?

Koordinatorji projekta LIFE



- Javne ustanove
- Raziskovalne organizacije
- Izobraževalne ustanove
- Privatni sektor
- Drugo

SAP morajo biti SMART

Standard Action Projects



Specific (Specifični)

Konkretno usmerjeni v izboljšanje določene značilnosti (vrsta/tip habitata)



Measurable (Merljivi)

Količinsko opredeljeni / predlagamo kazalnike napredka (KPI/LPI)



Assignable (Določljivi)

Določimo oz. navedemo, kdo bo kaj izvedel



Realistic (Realistični)

Navedemo, kakšni rezultati so dosegljivi ob upoštevanju razpoložljivih virov



Time-related (Časovno začrtani)

Časovno opredeljeni, kjer navedemo kdaj je mogoče doseči rezultat(e)

Princip SMART

Na rezultatih temelječe izvajanje zakonodaje EU



**Takšni projekti se lahko nanašajo
izključno na prostoživečo floro in
favno ter naravne in polnaravne
habitate!**

Najboljše prakse, predstavitveni projekti, inovacije...

Ocenjevanje projektov na podlagi posebnih prednosti

Vsak projekt bo ocenjen na podlagi svojih posebnih prednosti, ne glede na to, ali gre za projekte najboljših praks, inovacije ali predstavitvene projekte.



Projekti, ki se osredotočajo na najboljše prakse, so v celoti upravičeni.

Področje ukrepov LIFE-SAP-NAT

LIFE PROGRAMME – LIST OF PRIORITY TOPICS FOR 2025-2027

Contents

1. Sub-programme nature and biodiversity.....	4
1.1. EU NATURE AND BIODIVERSITY.....	4
1.1.1. Priorities stemming from EU nature and biodiversity legislation.....	5
1.1.2. Priorities stemming from the EU Biodiversity Strategy for 2030.....	6
1.2. AWARENESS RAISING, ENABLING ACTIONS FOR REPLICATION AND UPSCALING, COMPLIANCE ASSURANCE AND ACCESS TO JUSTICE RELATED TO NATURE AND BIODIVERSITY LEGISLATION.....	9
2. Sub-programme circular economy and quality of life.....	11
2.1. CIRCULAR ECONOMY AND WASTE.....	11
2.1.1. Recovery of Resources from Waste.....	11
2.1.2. Circular Economy and the Environment.....	12
2.2. ZERO POLLUTION AND SUSTAINABLE MANAGEMENT OF NATURAL RESOURCES.....	14
2.2.1. Air 15.....	15
2.2.2. Water.....	16
2.2.3. Soil.....	22
2.2.4. Noise.....	23
2.2.5. Chemicals.....	24
2.2.6. Industrial Emissions and Safety.....	25
2.2.7. A New European Bauhaus.....	25
2.3. ENVIRONMENTAL GOVERNANCE.....	26
2.3.1. Activities in support of public administrations' decision-making and voluntary approaches for the public and the private sector.....	26
2.3.2. Environmental compliance assurance and access to justice.....	29
2.3.3. Behavioural change and awareness-raising initiatives.....	30
2.3.4. Enabling actions for replication and upscaling of proven environmental solutions.....	31
3. Sub-programme climate change mitigation and adaptation.....	33
3.1 CLIMATE CHANGE MITIGATION.....	33
3.2. CLIMATE CHANGE ADAPTATION.....	33
3.3. CLIMATE GOVERNANCE AND INFORMATION.....	34

1

«Prostor za naravo»:

- izboljšanje stanja vrst ali habitatov z območnimi ukrepi varstva ali obnove

«Varovanje naših vrst»:

- izboljšanje stanja vrst ali zmanjševanje vpliva invazivnih tujerodnih vrst

Prednostne teme

Tri glavne prednostne smeri

1. Prednostne naloge iz zakonodaje EU o naravi in biotski raznovrstnosti

npr. Direktiva o habitatih EU, Uredba EU o obnovi narave

2. Prednostne naloge iz Strategije EU za biotsko raznovrstnost do leta 2030

- Vzpostavitev usklajenega omrežja zavarovanih območij
- Izvajanje ciljev EU za obnovo narave za vrste in habitate
- Obnova degradiranih in z ogljikom bogatih ekosistemov
- Izboljšanje zdravja in odpornosti gospodarjenih gozdov
- Obrat upadanja opraševalcev
- Vračanje narave na kmetijska zemljišča
- Ponovna vzpostavitev delujočih ekosistemov v urbanih območjih
- Obnova dobrega okoljskega stanja morskih in sladkovodnih ekosistemov

3. Ozaveščanje, omogočanje ukrepov za prenos in nadgradnjo, zagotavljanje skladnosti ter dostop do pravnega varstva

Prednostne naloge iz zakonodaje EU o naravi

Ohranitveno stanje vrst in habitatov

Prednost se daje predlogom za izboljšanje ohranitvenega stanja ali trendov vrst in habitatov, ki so pomembni za EU, zlasti kadar:

- 1. izvajajo cilje in ukrepe, opredeljene v nacionalnih ali regionalnih okvirih prednostnih ukrepov (PAF) v skladu z Direktivo EU o habitatih ali nacionalnih načrtih za obnovo (NRP) v skladu z Uredbo EU o obnovi narave ali v drugih načrtih (kot so akcijski načrti za vrste) ali strategijah, sprejetih na mednarodni, nacionalni, regionalni ravni s strani organov za naravo in biotsko raznovrstnost, ki izvajajo politiko ali zakonodajo EU na področju narave in/ali biotske raznovrstnosti in ki vključujejo konkretne in merljive ukrepe ali cilje z jasnim časovnim okvirom in proračunom;
- 2. Njihove dejavnosti se osredotočajo na izvajanje ohranitvenih ciljev za obstoječa območja Natura 2000. V primeru ozemelj držav članic EU in pridruženih držav, za katere se Direktiva o pticah in Direktiva o habitatih ne uporabljata, se morajo dejavnosti osredotočiti na podobne mreže zavarovanih območij, zlasti tam, kjer so taki ohranitveni cilji jasno določeni, ter na izboljšanje stanja vrst in habitatov, za katere so območja določena;
- 3. Njihove dejavnosti se osredotočajo na zmanjšanje namernega ali naključnega ubijanja ciljnih vrst (npr. zastrupitev, nezakonito ubijanje, naključni ulov), preprečevanje konfliktov med zainteresiranimi stranmi, izboljšanje sprejemljivosti in spodbujanje sobivanja z zaščitenimi vrstami.

Prednostne naloge iz zakonodaje EU o biotski raznovrstnosti

Invazivne tujerodne vrste

Prednost se daje tudi predlogom, ki obravnavajo:

- invazivne tujerodne vrste, vključene na seznam invazivnih vrst, ki so predmet skrbi Unije v skladu s členom 4(1) Uredbe (EU) št. 1143/2014, in/ali invazivne tuje vrste, ki so predmet skrbi države članice ali regije v skladu s členoma 12 oz. 11 navedene uredbe;
- druge invazivne tuje vrste, ki negativno vplivajo na ohranitveno stanje ali trende vrst in habitatov, pomembnih za EU, druge vrste, zaščitene v skladu z zakonodajo EU ali navedenih kot ogrožene vrste na rdečih seznamih EU ali svetovnih rdečih seznamih (za skupine vrst in/ali države in regije, ki niso zajete v rdečih seznamih EU).

Prednostne naloge iz Strategije EU za biotsko raznovrstnost do leta 2030

Cilji Strategije EU za biotsko raznovrstnost

- Vzpostavitev usklajene mreže zavarovanih območij – cilj 30 %
- Izvajanje ciljev EU na področju obnove narave za vrste in habitate
- Obnova degradiranih in ogljikovih bogatih ekosistemov ter/ali preprečevanje in zmanjševanje vpliva naravnih nesreč
- Izboljšanje zdravja in odpornosti gospodarjenih gozdov
- Obrat trenda upadanja števila opraševalcev
- Vrnitev narave na kmetijska zemljišča
- Obnova funkcionalnih ekosistemov in vrnitev narave v mestna in primestna območja
- Obnova dobrega okoljskega stanja morskih in sladkovodnih ekosistemov

Prednostna področja politike: Strategija EU za invazivke

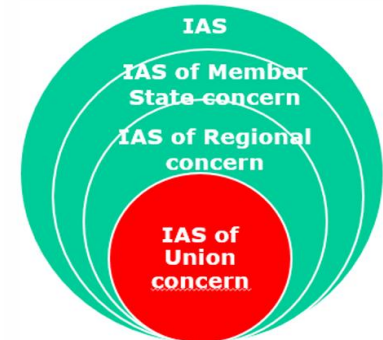
Cilj (člen 1) – preprečevanje, zmanjševanje in ublažitev škodljivih vplivov na biotsko raznovrstnost, ki jih povzroča namerno ali nenamerno vnašanje in širjenje invazivnih tujih vrst v Uniji.

Osrednji del Uredbe: seznam invazivnih tujih vrst, ki zadevajo Unijo = vrste, za katere je potrebno usklajeno ukrepanje na ravni Unije

- Na podlagi meril in ocene tveganja

Dinamičen seznam, ki se oblikuje in posodablja s pomočjo:

- Znanstvenega foruma (svetovanje o znanstvenih vprašanjih)
- Odbora (sporazum držav članic)



Novosti okoljskih politik – nove iniciative v 2026

3. četrtoletje 2026 (Q3): Nacionalni načrti za obnovo narave

Različni stres testi - [Direktivi o pticah in habitatih](#)



NACIONALNI NAČRT ZA OBNOVO NARAVE

Bolj zdravi ekosistemi – bolj zdrav planet!

#nnon



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA NARAVNE VIRE IN PROSTOR

SAP-NAT-GOV: Osveščanje, zagotavljanje skladnosti in dostop do pravosodja

Projekti osveščanja:

- povečanje ozaveščenosti o koristih ohranjanja narave, zlasti v okviru mreže Natura 2000

Dostop do pravnega varstva in zagotavljanje skladnosti:

- vzpostavitev ali okrepitev čezmejnih, nacionalnih ali regionalnih mrež strokovnjakov ali izvedencev za zagotavljanje skladnosti; vzpostavitev ali izboljšanje poklicnih kvalifikacij in usposabljanja
- uporaba kombinacije upravnega prava, kazenskega prava in okoljske odgovornosti za uporabo načela „onesnaževalec plača“, razvoj in izvajanje nacionalnih ukrepov v okviru revidiranega akcijskega načrta EU proti nezakoniti trgovini z divjimi živalmi
- razvoj in izvajanje strategij in politik, razvoj in uporaba inovativnih orodij in ukrepov za spodbujanje, spremljanje in izvrševanje skladnosti ali za zagotavljanje uporabe načela „onesnaževalec plača“ prek okoljske odgovornosti
- izboljšanje ustreznih informacijskih sistemov, ki jih upravljajo javni organi
- sodelovanje z državljani in drugimi zainteresiranimi stranmi za spodbujanje in spremljanje skladnosti, npr. prek državljske znanosti, ter zagotavljanje uporabe okoljske odgovornosti v zvezi z zakonodajo EU o naravi in biotski raznovrstnosti

Merila za sprejemljivost, upravičenost in dodelitev sredstev

Ocenjevanje projektnih predlogov

life-slovenija.mope@gov.si www.lifeslovenija.si

2026

Sprejemljivost vlog

Pogoji:

1. Vloženo preko portala Funding&Tenders
2. Berljivo, dostopno in natisljivo
3. Popolno (vključuje vse dokumente in obvezne priloge – uporabljajo se obrazci, ki so na voljo v sistemu za oddajo vlog)

Kandidati ne morejo oddati vloge izven sistema!

Preverite, da velikost pisave ni premajhna (Arial 10)

Ne pozabite na obvezne priloge (del B, proračunska tabela in podatki o udeležencih) + predložene predloge

POZOR!

Kandidati NE SMEJO uporabljati drugačnega tipa ali velikosti pisave in NE SMEJO odstraniti navodil ali spreminjati predloge, da bi pridobili prostor!

Upravičenost

6. poglavje

Kaj vsebuje?

1. Upravičeni udeleženci (upravičene države)
2. Vsebinski obseg (part 2)
3. Geografska lokacija (ciljne države)

Upravičene države

- EU (vključno z OCT)
- Islandija
- Ukrajina
- Moldavija
- Severna Makedonija
- Črna Gora
- Srbija (v pogajanjih)

Izvajanje projekta mora potekati v upravičenih državah!

Točkovanje

1. **Usklajenost** = Makro pristop: politika + projekt
2. **Učinek** = Učinek + trajnost, ponovljivost in nadaljnja raba rezultatov
3. **Kakovost** = Jasnost + izvedljivost + ustreznost
4. **Viri** = Projektna skupina + proračun + okoljski odtis projekta
5. **Bonus točke** = Sinergije + oddaljene regije + sprejemljivost + katalitični potencial + mednarodnost

Award criteria	Minimum pass score	Maximum score	Weighting
Relevance	10	20	1
Impact	10	20	1.5
Quality	10	20	1
Resources	10	20	1
Overall weighted (pass) score (without bonus)	55	90	N/A
Bonus 1	N/A	2	1
Bonus 2	N/A	2	1
Bonus 3	N/A	2	1
Bonus 4	N/A	2	1
Bonus 5	N/A	2	1
Overall weighted (pass) scores (with bonus)	55	90 to 100	N/A

Določanje prednosti projektom na podlagi njihovih rezultatov

Razdelimo na 2 ravni

1. RAVEN

- *Direktiva EU o habitatih*: v neugodnem in padajočem ohranitvenemu stanju (-U2) na nacionalni in EU ravni
- *Direktiva o pticah*: vrste ptic, ki jih Odbor Ormis šteje za „[prednostne za financiranje preko LIFE](#)“
- Sobivanje ljudi in velikih zveri
- Vrste in habitati, ki niso zajeti v EU zakonodaji z višjim tveganjem izumrtja (na [Rdečem seznamu EU](#))
- Vrste in habitati z višjim tveganjem izumrtja, ki niso zajete na EU zakonodaji/seznamih (na [IUCN rdečem seznamu](#))

2. RAVEN

- „Nadaljnjo določanje prednostnih nalog predlogov“ na podlagi posebnih političnih prednostnih nalog v razpisni dokumentaciji.

Prednostni habitati in vrste

Možnost višje stopnje financiranja (75 %)

- Prednostni habitati in vrste, navedeni v prilogah Direktive o habitatih (označeni z *)
- Vrste ptic, ki jih Odbor Ormis šteje za „[prednostne za financiranje preko LIFE](#)“
- Vrste in habitati v neugodnem in padajočem ohranitvenemu stanju (-U2) na nacionalni in EU ravni
- Habitatski tipi in vrste (razen ptic), katerih ogroženost na ravni EU je na Rdečih seznamih (EU in IUCN) označena kot „CR“ ali „EN“
- Novo opisane vrste (ob upoštevanju strokovno pregledanih znanstvenih dokazov), ki bi morale veljati za ogrožene vendar še niso predmet ocene na rdečih seznamih (na EU ali globalni ravni)



Projekti, ki so usmerjeni IZKLJUČNO v prednostne habitate in vrste, lahko zaprosijo za 75 % stopnjo financiranja!

Izpolnjevanje LIFE prijavnice

Ozadje in splošni cilji projekta

Kaj mora biti v prijavi?

1

Opis okoljskega problema in ozadja

Vzroki, posledice, stanje v okolju, lokalni in EU kontekst ter zakonodaja, ki jo projekt naslavlja.

2

Izhodiščno stanje problema

Opis mora biti **kvalitativen** in **kvantitativen**: podatki, trendi, obseg problema in jasna primerjava z obstoječim stanjem.

Bistvo: pokažite, zakaj je projekt potreben zdaj.

Najpogostejši komentarji komisije



- › Opis okoljskega problema in groženj je **preveč splošen**.
- › Izhodiščno stanje na ravni EU ni opisano **dovolj podrobno**; manjka količinski opis.
- › Trenutno stanje, metode ali tehnologije **niso ustrezno opisani**.
- › Manjka opis predhodno opravljenega dela: obseg, aktivnosti, raziskave.

Ključno sporočilo: Ne ostanite pri splošnih navedbah – problem podprite s podatki, trendi, zakonodajo in dosedanjim delom.

Izpolnjevanje LIFE prijavnice

Posebni cilji projekta

Kaj mora biti razvidno?

- ✓ **realistični, jasni in merljivi cilji**
ne splošne ambicije
- ✓ **kako bodo cilji doseženi**
povezava med ciljem, aktivnostjo in rezultatom
- ✓ **inovativni pristopi ali metode**
tehnologije, politike ali rešitve problema
- ✓ **prispevek k politikam EU**
zakaj je projekt relevanten za LIFE



Najpogostejši komentarji komisije

- › **Ni jasno razvidno, kako bodo doseženi cilji projekta.**
Manjka povezava med cilji, aktivnostmi in rezultati.
- › **Cilji so premalo specifični in težko merljivi.**
Komisija ne vidi, kaj se bo konkretno spremenilo.

Hitro preverjanje pred oddajo: ali vsak cilj pove **kaj, kako** in **s katerim merljivim rezultatom?**

Izpolnjevanje LIFE prijavnice – Skladnost s cilji programa LIFE in temo razpisa



Konkreten opis, kateri projektni cilji prispevajo h kateremu cilju programa in podprograma



Utemeljite, h kateri okoljski zakonodaji projekt prispeva in kako



Utemeljite, kako se projekt umešča v temo razpisa



Najpogostejši komentarji komisije



Pomanjkljivo opisana skladnost s cilji programa in podprograma.



Prispevek projekta k izvajanju okoljske zakonodaje je opisan **preveč splošno**.

Izpolnjevanje LIFE prijavnice – Koncept in metodologija

1



Opis glavne ideje in predpostavk

(tj. kako naj bi predlagane aktivnosti in koraki vašega projekta privedli do rezultatov in učinkov)

2



Utemeljite izbiro metodologije

Najpogostejši komentarji komisije

- > V predlogu niso jasno opredeljene ali utemeljene **ključne predpostavke**, ki povezujejo aktivnosti s predvidenimi rezultati.
- > Intervencijska logika je opisana preveč splošno in premalo podrobna glede na projekt.

Izpolnjevanje LIFE prijavnice – sinergije z drugimi podprogrami in politikami EU



Opišite le sinergije, ki so neposredno povezane z zasnovo vašega projekta



Kvantificirajte pričakovane sinergije, oz. vsaj tehnično utemeljite.



Najpogostejši komentarji komisije

- ▶ V predlogu niso jasno opredeljene aktivnosti, ki prispevajo k ciljem drugih podprogramov.
- ▶ Trditve o dodatnih učinkih (npr. koristi za biotsko raznovrstnost, zdravje ali rabo energije) so podane brez dokazov, primerov ali pojasnil.
- ▶ Povezava z ustreznimi politikami in cilji EU zunaj glavnega podprograma je šibka ali je ni.
- ▶ Projekt naslavlja prispevek k ostalim EU politikam, vendar ne navaja strategije ali akcij, s katerimi bo omenjene prispevke dosegel.

Izpolnjevanje LIFE prijavnice



2. POGLAVJE: UČINEK

2.1

Ambicioznost učinkov

2.2

Verodostojnost vplivov

2.3

Trajnost rezultatov projekta

2.4

Izkoriščanje rezultatov projekta

2.5

Katalitični potencial:
Ponovna uporaba in razširjanje



MERILA ZA IZBOR 2: UČINEK (0-20 točk, utežni faktor 1,5):

- ambicioznost in verodostojnost učinkov, ki se pričakujejo med projektom in/ali po njem zaradi predlaganih dejavnosti, vključno z oceno morebitnih negativnih učinkov na druge posebne cilje programa LIFE
- trajnost rezultatov projekta po koncu projekta in kakovost ukrepov za izkoriščanje rezultatov projekta
- možnost ponovitve rezultatov projekta v istem ali drugih sektorjih ali lokacijah, ali možnost upscalinga s strani javnih ali zasebnih akterjev ali z mobilizacijo večjih naložb ali finančnih sredstev (katalitični potencial)

Izpolnjevanje LIFE prijavnice – učinek, trajnost, ponovljivost



Opredelite in kvantificirajte učinke projekta (med izvajanjem in do 5 let po njegovem koncu).



Povežite jih s **KPi-ji** projekta



Konkretno opišite, kako boste zagotovili trajnost rezultatov projekta (finance, katere aktivnosti, kateri partner)



Konkretno opišite aktivnosti, ki bodo doprinesle k ponovljivosti in širitvi uporabe rezultatov



Najpogostejši komentarji komisije

- Učinki so opisani predvsem kvalitativno, z malo merljivimi kazalniki.
- Učinki bodo doseženi šele po zaključku projekta
- Kvantificirani učinki niso jasno povezani s projektnimi aktivnostmi
- Izhodiščni podatki, predpostavke in merila niso utemeljeni ali podprti s sklici na verodostojne vire (npr. študije, uradne statistike)
- Akcije za ponovljivost in prenosljivost so nezadostno opisane ali ne dosegajo kritične mase za prenos znanja
- Načrt za zagotavljanje trajnosti je pomanjkljiv ali manjka
- Ni jasno, katere aktivnosti se bodo nadaljevale po zaključku projekta, kdo jih bo vodil in ali so zagotovljena sredstva

Izpolnjevanje LIFE prijavnice

3. POGLAVJE: IMPLEMENTACIJA

- 3.1 Načrt dela
- 3.2 Delovni sklopi in naloge, časovnica
- 3.3 Sodelovanje z deležniki
- 3.4 Spremljanje učinka in poročanje o njem
- 3.5 Komuniciranje, razširjanje in vidnost



MERILA ZA IZBOR 3: KAKOVOST (0-20 točk):

- Jasnost, ustreznost in izvedljivost delovnega načrta
- Ustrezna geografska usmerjenost dejavnosti
- Opredelitev in mobilizacija ustreznih deležnikov
- Kakovost načrta za spremljanje in poročanje o učinkih
- Ustreznost in kakovost predlaganih ukrepov za obveščanje in razširjanje projekta in njegovih rezultatov med različnimi ciljnimi skupinami.

Izpolnjevanje LIFE prijavnice – implementacija delovni sklopi in naloge

Elementi, ki jih mora vsebovati vsak delovni sklop:

Bistveni elementi	Najpogostejši manjkajoči/pomanjkljivi podatki
 1) Zakaj?	Namen naloge in prispevek k rezultatom in ciljem
 2) Kaj?	Količinska opredelitev
 3) Kako?	
 4) Kdo?	Odgovoren za akcijo, izvajalec naloge, sodelovanje z deležniki
 5) Kje?	
 6) Kdaj?	
 7) Finance	Vmesni zneski, enako kot v finančni tabeli
 8) Povezanost z ostalimi akcijami	Skladnost projekta, upravičenost naloge



Najpogostejši komentarji komisije



Delovne naloge niso nujno potrebne



Manjka utemeljitev aktivnosti, doprinos k rezultatom in ciljem projekta



Pomanjkljiva vsebinska in finančna usklajenost aktivnosti v prijavnici



Neustrezni ali manjkajoči mejniki in izročki – npr. mejniki ne demonstrirajo pomembnega prehoda v novo fazo dela.

Izpolnjevanje LIFE prijavnice – sodelovanje z deležniki in komuniciranje, razširjanje in vidnost



Sodelovanje z deležniki:

Opišite deležnike, kakšen način in v katere aktivnosti bodo udeleženi, tako med projektom kot tudi po zaključku projekta.



Komuniciranje, razširjanje in vidnost:

Opišite ciljne skupine, načrtovane aktivnosti komuniciranja in razširjanja, kako nameravate doseči ciljne skupine in kako boste spremljali uspešnost in doseg (kvalitativno in kvantitativno).



Najpogostejši komentarji komisije



Aktivnosti nimajo dobro definirane ciljne skupine in deležnikov, kvalitativnih in kvantitativnih rezultatov



Število in obseg aktivnosti je neustrezno



Aktivnosti ozaveščanja niso navedene



Kazalniki za spremljanje in vrednotenje dosega niso opisani



4. POGLAVJE: VIRI

-  **4.1** Sestava konzorcija
-  **4.2** Upravljanje projekta
-  **4.3** Zeleno upravljanje
-  **4.4** Proračun
-  **4.5** Upravljanje tveganj



MERILA ZA IZBOR 4: VIRI (0–20 točk):



Sestava projektne skupine - konzorcija ali edinega upravičenca - v smislu **strokovnega znanja**, spretnosti in odgovornosti ter ustreznosti strukture upravljanja



Ustreznost proračuna in virov ter njihova skladnost s predlaganim delovnim načrtom;



Preglednost proračuna, tj. stroškovne postavke morajo biti ustrezno opisane



Obseg upoštevanja in zmanjšanja vpliva projekta na okolje, vključno z uporabo zelenega javnega naročanja. Uporaba priznanih metod za izračun okoljskega odtisa projekta bi bila prednost



Razmerje med vrednostjo in ceno predlaganega projekta (value for money).



Izpolnjevanje LIFE prijavnice – viri



1. Sestava konzorcija

- ✓ Opišite partnersko strukturo projekta in razloge za vključitev partnerjev v projekt.
- ✓ Opišite kompetence partnerjev in vključenost le-teh v aktivnosti.



2. Tveganja

- ✓ Navedite vsa notranja ali zunanja tveganja, ki bi lahko imela velik negativen vpliv na izvajanje projekta.
- ✓ Navedite tudi strategijo naslavljanja oziroma zmanjšanja/preprečevanja njihovega vpliva.



Najpogostejši komentarji komisije



Partnerji nimajo ustreznih kompetenc.



Ni jasno razvidno, kateri partnerji so vključeni v posamezno aktivnost in kakšna je njihova vloga.



Projekt neustrezno identificira tveganja.



Strategija odpravljanja/preprečevanj tveganj je neustrezna.

Izpolnjevanje LIFE prijavnice – proračun

Izpolnite obvezno prilogo Tpl_Detailed Budget Table (LIFE)

KATEGORIJE STROŠKOV

1 **Stroški osebja**

2 **Podizvajalci (subcontracting)**
(max. 30 % proračuna)

3 **Ostali direktni stroški:**

- Potovanja in dnevnice
- Oprema (vključno z infrastrukturo)
- Drugo blago, dela in storitve
- Finančna podpora tretjim osebam:
v razpisu LIFE-2026-SAP-ENV ni dovoljena
- Nakup zemljišč

DETAILED BUDGET TABLE

[proposal acronym]

1 STAFF EFFORT ALLOCATION

Participant Number/Short Name	WP1	WP2	WP3	WP4	WP5	WPx...	Total
1.							0
2.							0
Total person-months	0	0	0	0	0	0	0

2 PERSONNEL COSTS

Participant Number/Short Name	Country	Number of person months (staff effort per beneficiary)	Average monthly salary rate	A1. Employees (or equivalent); A2. Natural persons under direct control and A3. Seconded Persons (costs)	A4 SME owners and natural person (sole trader) beneficiaries (Unit costs in €)	Subtotal personnel costs without volunteers (A1+A2+A3+A4) must be the same as in part A section 3	A5 Volunteers (Unit costs) must be the same as in part A section 3	Total Personnel costs
1.		0	#DIV/0!	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
2.		0	#DIV/0!	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Total		0		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €

3 SUBCONTRACTING

Participant Number/Short Name	Subcontract Description	Cost (€)	WP	Justification (Why is subcontracting necessary?)
Total estimated costs		0 €		
If subcontracting for the entire project goes beyond 30% of the total eligible costs, give specific reasons.		Insert text		

4 OTHER DIRECT COSTS

Participant Number/Short Name (1)	Cost (€)	Justification
Travel & subsistence		
Equipment (incl. infrastructure)		
Other goods, works and services		
Financial support to third parties		
Land purchase		
Total	0 €	

Izpolnjevanje LIFE prijavnice – proračun komentarji ocenjevalcev



„Value for money“:

- Predlog je ocenjen kot **nezadostno stroškovno učinkovit**. Ima omejeno vrednost za denar, saj pričakovani učinki in rezultati niso zadostno upravičeni glede na relativno visok vložek in pretirano dolžino projekta.
- V celotnem projektne predlogu bo **potrebna podrobna utemeljitev** stroškovne učinkovitosti projekta.



Napake pri izpolnjevanju tabele:

- Proračun je **nejasen** in se zdi neuravnotežen ali napačno izračunan (skupni proračun je nižji od upravičenega proračuna).
- Skupni stroški infrastrukture in opreme **niso ustrezno amortizirani** in so neprimerno vključeni v upravičene stroške projekta.

Izpolnjevanje LIFE prijavnice – proračun komentarji ocenjevalcev



Upravičenost stroškov:



- Nejasen opis aktivnosti, zato tudi **nejasno povezani stroški** aktivnosti kot tudi celotnega projekta.



- Skoraj polovica proračuna je predvidena za razvoj prototipa. Vendar pa zaradi manjkajočih tehničnih specifikacij in opisov aktivnosti **ni mogoče oceniti**, v kolikšni meri so **koristi za okolje** v skladu z zneskom zahtevane donacije.



- Pogosto so **previsoko ocenjeni stroški dela**.



KORISTNI OPOMNIKI ZA RAZPIS LIFE 2026

Kaj naj prijavitelji preverijo pred oddajo



1. Projektna kratica mora vsebovati **besedo LIFE**.



2. Uporabite **pravilno predlogo** iz Submission Systema;
ne brišite navodil in **spoštujte omejitve** strani/pisave.



3. Vsi upravičenci, povezani subjekti in pridruženi partnerji potrebujejo **PIC številko**.



4. Finančna podpora tretjim osebam v tem razpisu **ni dovoljena**.



5. Podizvajanje **nad 30 %** upravičenih stroškov je treba **posebej utemeljiti**.



6. Če imate sofinancerja, priložite **podpisano izjavo** o sofinanciranju.



7. Okoljski vpliv projekta naj bo **zmanjšan** – prednost so GPP, PEF/OEF, EMAS ali podobne metode.

Učinki, KPI in dokazljivost

V LIFE 2026 je treba učinke utemeljiti že v prijavi



Part B

V poglavju Učinek opišite **ambicioznost, verodostojnost, trajnost**, uporabo **rezultatov** in **katalitični potencial**.



Part C / LPI

Kazalniki v Part C morajo biti skladni z opisom učinkov v Part B. Če ustreznega kazalnika ni, uporabite “**Other project specific KPIs**”.



GIS / Copernicus

Če je relevantno, načrtujte geografske podatke in GIS prikaz vplivov. CINEA spodbuja uporabo Copernicus in Galileo/EGNOS podatkov.



Najmočnejše prijave imajo jasen izhodiščni problem, kvantificirano začetno stanje, realistične cilje in prepričljivo povezavo med aktivnostmi, stroški in okoljskimi učinki.

Rdeče zastavice pred oddajo

Tipične slabosti, zaradi katerih projekt izgubi točke



1. Izhodiščno stanje je opisano splošno,
brez števil ali povezave z zakonodajo EU.



2. Projekt se ne ujema jasno z izbranim topic-om/podtemo
ali izbere preveč podtem.



3. Učinki niso kvantificirani ali niso skladni med Part B, Part C in proračunom.



4. Trajnost po koncu projekta je opisana kot želja,
ne kot financiran in odgovornostno razdelan načrt.



5. V konzorciju manjkajo partnerji,
ki lahko rezultat dejansko uvedejo na trg ali v prakso.



6. Proračun je visok glede na pričakovane učinke;
stroški dela, opreme ali prototipa niso dovolj utemeljeni.





Hvala za vašo pozornost!

Informativni dan o razpisih LIFE 2026



[070 810 178](tel:070810178)



life-slovenija.mope@gov.si



www.lifeslovenija.si



Langusova ulica 4, Ljubljana

