



LIFE14 CAP/SI/000012



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR



# Druga delavnica za pripravo prijav

Ljubljana, 12. in 13. februar 2019



LIFE14 CAP/SI/000012



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR



# Prenos rezultatov projekta v aktivnosti

**Danilo Šteblaj**

Ljubljana, 12. in 13. februar 2019

## Vsebina sklopa:

- **Pričakovani rezultati projekta**
- **Tipi akcij**
- **Vsebina in povezovanje akcij**
- **Prenos informacij v prijavnico**



# Pričakovani rezultati projekta

## Morajo biti konkretni, realistični in merljivi



### Pričakovani rezultati projekta

(zmanjšanje na 25 ton CO<sub>2</sub>/leto, povečanje habitata na 3,3 hektarja visokega barja, zmanjšana povprečna poraba vode za 17 m<sup>3</sup>/leto/stanovanje)

### Kazalniki uspešnosti !

### Izhodiščno stanje

(40 ton CO<sub>2</sub>/leto, 2 hektarja visokega barja, povprečna poraba vode 80 m<sup>3</sup>/leto/stanovanje)

**Že pri načrtovanju rezultatov morate razmisliti, kako boste zagotovili:**



**Ponovljivost**



**Prenosljivost**



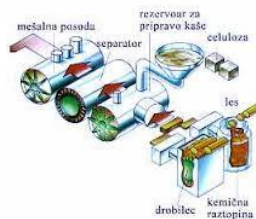
**Trajnost**

## Tipi akcij (razlike med področji!)

- Pripravljalne akcije



- Izvedbene akcije



- Ozaveščenost javnosti in razširjanje rezultatov



- Monitoring učinka projektne akcij



- Vodenje projekta



Do pričakovanih rezultatov projekta pridemo preko akcij. Akcije morajo biti upravičene.

Na kaj odgovorjamo pri akcijah?

**Zakaj?**

**Kako?**

**Kdaj?**

**Stroški?**

**Kaj?**

**Kje?**

**Kdo?**

**Povezanost?**



# Česa ne smemo pozabiti?



in



**Mejniki („Milestones“)** so pomembni ali večji dogodki tekom projekta.  
Primer: otvoritev informacijskega centra, vzpostavitev spletne strani

**Izdelki („Deliverables“)** so končni otipljivi rezultati projektnih aktivnosti, ki jih je potrebno dostaviti evropski komisiji.  
Primer: promocijski material, načrt upravljanja



# Prenos v prijavnico

## LIST OF ALL PROPOSED ACTIONS

- A. Preparatory actions, elaboration of management plans and/or of action plans**
- B. Purchase/lease of land and/or compensation payments for use rights**
- C. Conservation actions**
  - C1 C1
- D. Monitoring of the impact of the project actions (obligatory)**
- E. Public awareness and dissemination of results (obligatory)**
- F. Project management (obligatory)**



# Sklop: Prenos rezultatov projekta v aktivnosti

## C. Conservation actions

### ACTION C.1: C1

#### **Description and methods employed (what, how, where, when and why):**

*Opišite akcijo, ki jo boste izvedli. Bodite pozorni, da odgovorite na vsa zahtevana vprašanja:*

**Zakaj?** – **BISTVENO**, če ne bo razvidno, da je akcija potrebna za uspešen projekt, ne bo upravičen strošek

**Kaj?** – opišite, kaj boste naredili v sklopu akcije

**Kako?** – opišite način/metodo/pristop, s katero/katerim boste dosegli rezultate akcije

**Kje?** – čim podrobneje opišite lokacijo/lokacije izvajanja akcije

**Kdaj?** – razložite časovni potek akcije, bodite jasni, omenite morebitne sezonske prekinitve akcij

**Povezljivost** – vidna mora biti povezava med akcijo in doseganjem rezultatov in med posameznimi akcijami

#### **Beneficiary responsible for implementation:**

*Navedite organizacijo, odgovorno za izvedbo akcije, če je več partnerjev odgovornih za posamezen del akcije, na kratko opišite, kdo je odgovoren za katere dele akcije.*



LIFE14 CAP/SI/000012



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR



# Sklop: Prenos rezultatov projekta v aktivnosti

## **Assumptions related to major costs of the action:**

*Razdelitev stroškov mora biti jasna že iz opisa akcij. Opis stroškov v akcijah se mora ujemati z zneski v finančnih tabelah. Ne podajajte združenih zneskov, ampak čim bolj podrobno. Lahko najprej navedete zneske po kategorijah stroškov, potem pa razdelitev znotraj kategorij bolj podrobno.*

## **Celotni stroški akcije (36160)**

### **1. Direktni stroški osebja (31000)**

*1 x izvedenec (200/dan) x 10 dni, 5 x svetovalec III (100/dan) x 40 dni, 2 x svetovalec I (150/dan) x 30 dni*

### **2. Potni stroški (1360)**

*1 x potovanje za 2 osebi na „Kick-off meeting“ v Bruslju, 2 x letalska karta (500/osebo), 2 x nočitev (130/osebo), 2 x dnevnice (50/osebo)*

### **3. Oprema (3800)**

*20 x piezometer (40/kos), 2 x računalnik (1500/kos)*

## **CI's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS**

<b>Deliverable name</b>	<b>Deadline</b>
Poročilo o stanju voda na lokaciji 1	2/2006

## **CI's PROJECT MILESTONES**

<b>Milestone name</b>	<b>Deadline</b>
Zaključek spremljanja stanja voda na lokaciji 1 – prva stopnja	12/2005



LIFE14 CAP/SI/000012



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR



SERIJA SPLETNIH VIDEOV LIFE SLOVENIJA SVETUJE

